

- Сибири в период первой российской революции (1905-1907 гг.): Автореф. дис... канд. ист. наук. Томск, 1986; Она же. К вопросу о классовом составе октябристских и кадетских организаций в Сибири в период первой русской революции//Непролетарские партии России в трех революциях. М., 1989. С. 68-73; Она же. Деятельность либералов в профессионально-политических союзах на первом этапе буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. в Сибири//Борьба большевиков в Сибири против либералов и областников (1905-февраль 1917 гг.): Межузов. сб. научн. тр. Омск, 1989. С. 24-31 и др.*
5. Шейнфельд М.Б. Сибирское областничество и борьба с ним марксистов в периодической печати в годы Первой мировой войны//Из истории Сибири. Вып. 1. Красноярск, 1969. С. 3-43 и др.

С.И. Цеменкова

Уральский государственный университет
им. А.М. Горького,
г. Екатеринбург

ЕЖЕГОДНЫЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ АРХИВА УРАЛЬСКОГО ГОРНОГО ПРАВЛЕНИЯ КАК ФОРМА КОНТРОЛЯ ЗА СОХРАННОСТЬЮ ДОКУМЕНТОВ (последняя треть XIX - начало XX вв.)

Архивы Урала – это бесценный источник информации по истории региона. И от того, насколько полно представлен тот или иной исторический период архивными документами, зависит достоверность, глубина исторического исследования. В этом ключе актуальным является обращение к истории хранения архивных документов в одном из крупнейших архивов дореволюционного Урала – архиве Уральского горного правления.

В данной статье речь пойдет о такой традиционной для дореволюционного архивного дела форме контроля сохранности архивных документов как *освидетельствование* архива.

Еще с момента издания Генерального регламента в 1720 г., основной разновидностью контроля за деятельностью архива коллегии, являлась ежегодная проверка его состояния особо уполномоченными чиновниками учреждения, при котором состояло архивохранилище. Согласно Учреждению для управления губерний 1775 г. подобная процедура распространяется и на архивы местных учреждений. В XIX в. процесс освидетельствования архивов губернских учреждений регулировался законодательными актами, касающихся непосредственно деятельности губернских учреждений. Так, согласно ст. 302 Учреждения губернских правлений 1845 г., и ст. 604 Свода губернских учреждений 1892 г., присутственные места обязаны были освидетельствовать архив не менее одного раза в год (1).

24 фонд Государственного архива Свердловской области содержит целый комплекс документов и дел, освещающих историю деятельности архива Уральского горного правления. Анализируя содержание этих архивных документов, мы получаем сведения: о порядке хранения документов в архиве, его учетном и справочном аппарате, состоянии помещения хранилища, количестве дел, хранящихся на его полках, количестве дел, выделенных к уничтожению и пр.

Проблема обеспечения сохранности архивных документов стала одной из главных с момента появления в Екатеринбурге первых архивохранилищ. Так, еще по делам XVIII в. видно, что архивные документы охранялись

очень плохо. В сентябре 1754 г. на воровстве бумаг из заводского архива был пойман 13-летний подросток Ларионов, который показал, что архив был «замкнут висячим худым замком» и дела он выносил два раза по праздничным дням, когда в канцелярии и архиве приказных служителей не было. Украденные документы он менял на голубей, на чем был пойман и наказан розгами (2, 17).

Ценные сведения о сохранности документов в архивах мы черпаем из рапортов членов Комиссий по разбору архивных документов. Так, комиссия, учрежденная в 1852 г. для разбора решенных дел архива Уральского горного правления, выявила факт отсутствия в хранилище 61 дела за 1795 – 1833 гг. (3, 3). Комиссия действовала до 1859 г. и в результате ее деятельности к уничтожению было выделено более 30 тыс. дел из числа существующих 80 252.

Именно в связи с деятельностью этой комиссии, в 1864 г. Уральское горное правление разрабатывает правила «О хранении и уничтожении решенных дел», которые становятся методической основой деятельности архива (4, 379 – 384).

Комиссии по разбору документов работали также в 1865 – 1868 гг., 1876 – 1878 гг., 1884 – 1886 гг. и рапорты и отчеты по их деятельности являются ценнейшим источником по истории экспертизы ценности архивных документов. До последней трети XIX в. систематически проводимые разборы архивных документов были, пожалуй, основной формой контроля состояния архивохранилищ решенных дел.

К сожалению, пока не удалось обнаружить архивные документы, которые бы освещали процедуру освидетельствования архива в первой половине XIX в. Судя же по делам и документам, составленным во второй половине столетия, архив Уральского горного правления начинают ежегодно ревизовать, т.е. освидетельствовать с 1878 г. Занимались освидетельствованием особые чиновники Уральского горного правления. Основная цель освидетельствования – как уже отмечалось выше, проверка состояния архива и архивных документов. С этого времени и до 1917 г. такие контрольные проверки стали для архива обязательным ежегодным мероприятием.

Рапорты чиновников, проводивших освидетельствование архива, являются для нас ценным источником по истории обеспечения сохранности архивных документов. Обязанность освидетельствования архива Уральского горного правления, а вместе с ним и архива заводского, закрепляется с 1878 г. за конкретным чиновником – надворным советником Герцем. Архивариус правления Боченков и заведующий заводским архивом Иванов обязаны были оказывать Герцу всемерную помощь. По результатам своей деятельности чиновник отчитывался перед общим присутствием Уральского горного правления (5, 1).

Так, 16 августа 1878 г. общее присутствие Уральского горного правления заслушало рапорт Герца о результатах освидетельствования архива правления. Из рапорта становится ясно, что: «а) дела содержатся в должном порядке; в) всем делам, хранящимся в архиве, имеются алфавиты; с) прием дел в архив производится с соблюдением установленного порядка; d) архивные дела, в случае надобности в них для справок, отыскиваются и выдаются с должною скоростью; e) дел, хранящихся в архиве всего 113 884 нумеров» (5, 1-1 об.).

Надворный советник Герц проводил освидетельствования архивов до 1890 г. В 1891 г. это занятие поручили младшему чиновнику особых поручений Тихонову. В рапорте, датированном 9 апреля 1891 г. Тихонов сообщает: «Долгом считаю доложить Управлению горной частью, что дела бывшей канцелярии Главного начальника в количестве 5 558, хранящиеся ныне в доме, занимаемом г. Главным начальником, как я понимаю, целесооб-

разней было бы сосредоточить в одном месте, для чего имеются свободные деревянные полки» (6, 2 об.).

В 1892 г. в действие был введен новый «Свод губернских учреждений», в котором по п. 604 значилось: «Архив свидетельствуется ежегодно полным Присутствием Правления; при чем обращается строгое внимание на все то, что установлено в сем отделении относительно архива, и делается постановление о том, в каком положении архив найден, что и какими мерами должно быть исправлено или улучшено» (7, 72).

Уже руководствуясь этим пунктом, с 1902 по 1908 г. освидетельствование архивов проводил горный инженер коллежский асессор Саларев. В рапорте от 30 апреля 1902 г. он отмечает, что «...В управлениях сделано хорошее нововведение: в каждой комнате, а их 11, считая и канцелярию, повешены ведомости с описанием, какие номера каких категорий помещены в комнату...это значительно облегчает ревизирующему учет дел; по моему мнению, следовало таковые же ведомости завести и в заводском архиве. Затем нельзя не обратить внимания, что многие из описей дурно сброшюрованы, и ни на одной из них не заверено число дел подписью архивариуса ко дню ревизии, это, казалось бы, следовало ввести в употребление, т.к. новые Учреждения, упоминаемые описи составляют инвентарь архива» (8, 3 об.).

Интересен рапорт статского советника Минвица, проводившего освидетельствование архивов в начале 1909 г.: «...найден в архиве Горного управления к 1 февраля 1909 г. 155 672 дела...Все дела находятся налицо и в порядке. В заводском архиве недавно проведена полная приемка архива с проверкою новым архивариусом Подаксионным, причем многие дела, считавшиеся потерянными, были найдены» (9).

В феврале 1910 г. по поручению Главного начальника Уральских горных заводов и.о. ст. чиновник особых поручений Мельников освидетельствовал архив Уральского горного правления. Итоги своей проверки он изложил в особом рапорте, из которого мы узнаем следующее. На 1 февраля 1910 г. в архиве Уральского горного правления на хранении находилось 155 672 дела. Из них к первому разряду было отнесено 13 184 дела, ко второму – 34 036 дела, и 109 040 безразрядных дел (10). Все дела в архиве, по мнению Мельникова, хранятся в «подлежащем порядке», но «...на некоторых связках утеряны ярлыки с архивными номерами», и архивариус Новоселов вынужден отыскивать их «по памяти».

Также Мельников отметил, что некоторые архивные «реестры или описи» сильно истрепаны, нуждаются в реставрации и последующем переплете. Что касается дел, сданных за 1909 год, то на них и вовсе опись не заведена (11, 2-3).

Освидетельствование архива в апреле 1916 г. показало, что дела в архиве в порядке, всего же документов – 161 013 дел (12, 2). Проверяющий, и.о. главного техника Лукин оставил нам ценную информацию о порядке хранения документов в архиве. Документы хранились в особых связках, которые были разбиты на особые группы согласно структуре Уральского горного правления. В свою очередь эти группы были распределены на три категории, в зависимости от того, как часто дела требовались в канцелярию для справок. Так наиболее востребованные группы документов хранились в «ближних светлых» комнатах, на наиболее «видных полках», «другие же дела требуются меньше, а третьи редко ... почему и кладутся в более удаленные комнаты» (12, 2). В каждой комнате на стенах висели подробные описи хранящихся в ней дел. В свою очередь на каждом из стеллажей также был вывешен «реестр» дел по каждой из полок.

Сами дела представлены были отдельными книга-

ми или сшитыми тетрадями, некоторые из которых, как уже указывалось выше, соединялись в связки, на корешки которых наклеивали ярлыки, содержащие наименование дел и их номера. Таким образом, свидетельствова-вал Лукин, «... в смысле наглядности и удобства в отыскании какого-либо дела и общей ориентировки затруднений не встречается» (12, 2 об.).

Само помещение архива было охарактеризовано как чистое и опрятное «насколько это можно сказать про архивы», проходы между стеллажей не были загромождены, стекла в шкафах целы, течи в потолках не обнаружилось, двери архива были снабжены крепкими замками.

В конце рапорта Лукин высказал предложение в летнее время держать в помещении архива кадку с водой и мочальную швабру для поддержания чистоты и свежести в помещении.

По результатам проверки архивариус архива Уральского управления Н.А. Подоксенову и его помощнику Н.Г. Зенкову за аккуратное и старательное отношение к службе в архиве по личному поручению начальника Уральских горных заводов была выражена благодарность (12, 2 об.).

Таким образом, мы видим, что процедура освидетельствования архивов, несомненно, положительно отражалась на состоянии архива и условиях хранения документов, вынуждая архивариусов (если они сами не про-являли радетельное отношение к службе) год от года совершенствовать систему хранения документов.

Примечания

1. См. подробнее: *Общее учреждение губернских правлений // Свод законов Российской империи. Т. II. Ч. I. СПб., 1857; Учреждение губернских правлений // Свод законов Российской империи. Т. II. Ч. II. СПб., 1892.*
2. *Государственный архив Свердловской области (далее – ГАСО). Ф. 24. Оп. 1. Д. 1424. Л. 17.*
3. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 33. Д. 1445. Л. 3.*
4. См. подробнее: *Цемленкова С.И. Разработка правил хранения и уничтожения решенных дел: из истории архивного дела на Урале // Документ. Архив. История. Современность: Сб. науч. трудов. Вып. 5. Екатеринбург, 2005.*
5. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 16. Д. 157. Л. 1.*
6. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 18. Д. 2884. Л. 2 об.*
7. *Учреждение губернских правлений // Свод законов Российской империи. Т. II. Ч. II. СПб., 1892.*
8. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 18. Д. 5955. Л. 3 об.*
9. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 18. Д. 5962.*
10. *Архивные документы делились на три разряда: подлежащие вечному хранению, временному хранению (5 – 20 лет) и подлежащие уничтожению через 1-3 года.*
11. *ГАСО. Ф. 24. Оп. 18. Д. 5733. Л. 2 – 3.*
12. *ГАСО. Ф. 24. оп. 18. Д. 5909. Л. 2 – 2 об.*

А.М. Сафронова

Уральский государственный университет
им. А. М. Горького,
г.Екатеринбург

НЕИЗВЕСТНЫЙ ЗАКАЗ КНИГ В.Н. ТАТИЩЕВЫМ В АКАДЕМИЮ НАУК ИЗ ЕКАТЕРИНБУРГА В 1736 г.

Руководя заводами Урала и Сибири, В.Н. Татищев не переставал работать над «Историей Российской» и, нуждаясь в книгах, заказывал их библиотекарю Академии наук, советнику академической канцелярии И.Д. Шумахеру. Все известные письма Татищева Шумахеру опубликованы, а переписка была длительной, на протяжении более 20 лет. Особый интерес для нас представляют письма, отправленные с Урала.

За 1736 г. известно лишь одно письмо Татищева от